



Comune di Acicatena

Città Metropolitana di Catania

PROVINCIA DI CATANIA

DELIBERAZIONE DI GIUNTA MUNICIPALE

N 151 del Reg.

Data : 31-12-2019

OGGETTO: Approvazione Piano degli Obiettivi e della Performance triennale 2019/2021 ed annuale 2019 attraverso la ricognizione degli obiettivi assegnati ai Responsabili di Area con il Piano degli Obiettivi e della Performance triennio 2018/2020.

L'anno duemiladiciannove, il giorno Trentuno del mese di dicembre alle ore _____ e segg., nell'aula delle adunanze, convocata dal Sindaco, si è riunita la Giunta Municipale con intervento dei Sigg.:

		P.	A.	
1 OLIVERI	SEBASTIANO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Sindaco
2 PULVIRENTI	GIOVANNI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Vice Sindaco
3 CRIMALDI	EMILIA AGATA	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Assessore
4 RUSSO	ANGELO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Assessore
5 SORBELLO	ROSARIO	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Assessore
6 LEONARDI	ENZA	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Assessore
TOTALE		<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 2	

Partecipa il Segretario Comunale dott. ssa Deborah Maria Casabona

Il Sindaco, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione e li invita a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista la proposta di deliberazione entro riportata;

Visti i pareri espressi ai sensi dell'art. 53 della legge 08/06/1990 n. 142, recepita con L.R. n. 48/91;

Con voti unanimi favorevoli,

DELIBERA

o di approvare la entro riportata proposta di deliberazione, con le seguenti (1)

o aggiunte/integrazioni (1):

o modifiche/ sostituzioni (1)

o Con separata unanime votazione potendo derivare all'Ente danno nel ritardo della relativa esecuzione, stante l'urgenza, dichiarare la presente delibera immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 16 della L.R. 44/91 (1);

o Con separata unanime votazione, dichiarare la presente delibera non soggetta a controllo preventivo di legittimità immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12 2° comma della L.R.44/91 (1);

(1) segnare con x le parti deliberate e depennare le parti non deliberate.

N.B. Il presente verbale deve ritenersi manomesso allorché l'abrasione, l'aggiunta o la correzione al presente atto non sia affiancata dall'approvazione del Segretario verbalizzante.

Il presente verbale previa lettura ed approvazione viene sottoscritto come per legge.



Comune di Acicatena

PROVINCIA DI CATANIA

Proposta di deliberazione della Segreteria Generale n°26 del 31-12-2019

Oggetto: Approvazione Piano degli Obiettivi e della Performance triennale 2019/2021 ed annuale 2019 attraverso la ricognizione degli obiettivi assegnati ai Responsabili di Area con il Piano degli Obiettivi e della Performance triennio 2018/2020.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Premesso:

- **Che** l'articolo 169 del D. lgs. 267/2000, come modificato dalla normativa di cui al D.L.vo n°118/2011, prevede che la Giunta Municipale adotti annualmente il Piano esecutivo di gestione nel quale, in coerenza con gli strumenti di programmazione deliberati dal Consiglio ed al DUP, si definiscono gli obiettivi della gestione la cui realizzazione è affidata ai responsabili delle aree organizzative e dei servizi unitamente alle risorse e alle dotazioni necessarie;
- **Che** il comma 3 bis del medesimo articolo stabilisce, altresì, che: *“Il PEG è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con il documento unico di programmazione. Al PEG è allegato il prospetto concernente la ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati, secondo lo schema di cui all'allegato n. 8 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. Il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'articolo 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel PEG”*.
- **Che** con deliberazione di G.M. n°79 del 28/06/2019 è stato approvato lo schema di bilancio di previsione 2019 e pluriennale 2019/2021;
- **Che** con nota prot. n°28149 del 30/07/2019 il Collegio dei Revisori, nella considerazione che fosse opportuno preventivamente procedere alla approvazione del rendiconto al fine di definire la situazione di disavanzo dell'Ente, hanno chiesto al Sindaco di ritirare la proposta di deliberazione consiliare di approvazione del bilancio di previsione 2019 e pluriennale 2019/2021;

- **Che** con deliberazione di C.C. n°76 del 26/11/2019 il Consiglio Comunale ha approvato il Rendiconto di gestione 2018 con un disavanzo di €19.720.290,16;
- **Che** con deliberazione di C.C. n°80 del 10/12/2019, nella considerazione che il suddetto disavanzo non fosse recuperabile con gli strumenti ordinari nel triennio, è stato deliberato di ricorrere alla procedura di cui all'art.243 quater ossia al Piano di Riequilibrio Finanziario Pluriennale;
- **Che**, pertanto, alla data attuale, l'Ente non ha ancora adottato il bilancio di previsione 2019 e il bilancio pluriennale 2019/2021;
- **Che**, tuttavia, nel corso dell'anno 2019, anche in aderenza alle richieste avanzate dalla Corte dei Conti di cui alla deliberazione n°81/2019 e alla deliberazione n°87/2019 ed alle successive azioni strategiche adottate al fine di eliminare le criticità evidenziate, sono stati posti in essere alcuni degli obiettivi programmati con il Piano Performance triennale 2018/2020, approvato con deliberazione di G.M. n°150 del 30/11/2018 e che, avendo carattere strutturale e programmatico, non richiedevano espressamente budget finanziari assegnati con il PEG;
- **Che** per alcuni obiettivi sono state poste in essere le attività propedeutiche rinviando la definizione degli stessi alla successiva approvazione del bilancio di previsione e, pertanto, distribuendo gli steps su 2 annualità;

Dato atto:

- Che con deliberazione n°104 del 30/09/2019 rettificata con deliberazione di G.M. n°145 del 18/12/2019 si è provveduto a ridefinire tutta la struttura organizzativa dell'Ente;
- Che con deliberazione di G.M. n°146 del 18/12/2019 si è provveduto ad approvare l'ipotesi di CCDI parte normativa triennio 2019/2021 e parte economica 2019;
- Che con deliberazione di G.M. n°147 del 18/12/2019 si è approvato il nuovo Sistema di misurazione e valutazione della Performance;

Considerato, che, alla luce delle superiori premesse, appare opportuno effettuare una rivisitazione degli obiettivi assegnati nel corso dell'esercizio finanziario mediante una presa d'atto dell'attività gestionale svolta anche per evitare che possano andare persi i dati gestionali dell'esercizio finanziario 2019;

Dato atto che sono stati inseriti nella ricognizione degli obiettivi per l'anno 2019 le attività svolte dall'ente, per il tramite dei propri Responsabili di Area, e che risultano dall'adozione degli atti deliberativi di Consiglio Comunale e di Giunta Municipale, nonché dai provvedimenti sindacali e dei Responsabili di Area;

Considerato che gli obiettivi di sviluppo inseriti nel documento di programmazione sono stati concertati con i Responsabili di Area, con il Sindaco e con gli Assessori competenti per materia già al momento della definizione del Piano Triennale della Performance 2018/2020 e che, pertanto, tali obiettivi sono coerenti con le linee di mandato dell'A.C.;

Considerato che, pertanto, la ricognizione degli obiettivi di cui agli allegati prospetti costituisce un documento che, sebbene adottato in chiusura di esercizio finanziario, rappresenta in modo analitico l'attività svolta dall'ente nel corso dell'esercizio finanziario 2019 nel rispetto dei termini assegnati;

Considerato, altresì, che nel predisporre il presente atto di ricognizione si è garantita la coerenza con le risorse finanziarie impegnate alla luce dell'art.188 TUEL, come richiesto dalla Corte dei Conti, ed alla luce delle disposizioni che regolano gli istituti dell'esercizio provvisorio e della gestione provvisoria;

Ritenuto, inoltre, di dover approvare il Piano degli Obiettivi e della Performance 2019/2021 dal quale si evincono gli obiettivi che i Responsabili di Area Organizzativa dovranno raggiungere nel corso dell'esercizio finanziario 2020 rinviando l'attuazione degli obiettivi che richiedono l'assegnazione delle risorse finanziarie attraverso il PEG, alla successiva approvazione degli ordinari strumenti contabili di programmazione per gli esercizi finanziari 2019 e 2020;

Ritenuto, altresì, di dover dare atto che le tempistiche e gli indicatori di risultato saranno definiti congiuntamente con i Responsabili di Area Organizzativa con decorrenza dal 01/01/2020;

Visto il D. Lgs. n°267/2000;

Visto il D.P.R. n°194/1996;

Visto il vigente Regolamento di contabilità;

Visto il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto l'O.R.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;

Propone

1. Approvare, per le motivazioni nelle premesse riportate, il Piano della Performance triennale 2019/2021 che allegato alla presente proposta di deliberazione, ne costituisce parte integrante e sostanziale (**allegato A**);
2. Approvare il Piano degli obiettivi e della Performance annuale 2019 che, allegato alla presente proposta di deliberazione, ne costituisce parte integrante e sostanziale (**Allegato B**) dando atto che lo stesso costituisce la ricognizione degli obiettivi assegnati nel corso dell'esercizio finanziario e concertati con i Responsabili di Area, con il Sindaco e con gli Assessori competenti per materia già al momento della definizione del Piano Triennale della Performance 2018/2020 in coerenza con le linee di mandato dell'A.C.;
3. Dare atto che dal Piano degli Obiettivi e della Performance 2019/2021, come sopra approvato, si evincono gli obiettivi che i Responsabili di Area Organizzativa dovranno raggiungere nel corso dell'esercizio finanziario 2020, rinviando l'attuazione degli obiettivi che richiedono l'assegnazione delle risorse finanziarie attraverso il PEG, alla successiva approvazione degli ordinari strumenti contabili di programmazione per gli esercizi finanziari 2019 e 2020;
4. Dare atto che le tempistiche e gli indicatori di risultato per l'anno 2020 saranno definiti congiuntamente con i Responsabili di Area Organizzativa con decorrenza dal 01/01/2020 e in aderenza alle linee strategiche di mandato dell'A.C.;
5. Dare atto che, ai fini della misurazione e valutazione della Performance organizzativa ed individuale relativa all'anno 2019 ed al triennio 2019/2021, si procederà in base al Sistema della valutazione e della Performance adottato con deliberazione della G.M. n°147 del 18/12/2019;
6. Dare mandato al Segretario Generale affinché, in collaborazione con la Ragioneria Generale ed il Nucleo di Valutazione, verifichi che vengano posti in essere tutti gli atti necessari

affinché il presente documento di programmazione possa trovare riscontro all'interno del ciclo di gestione della Performance triennale ed annuale e dei documenti contabili.

Proponente
Il Sindaco
Sebastiano Oliveri

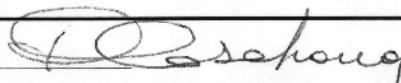
Redigente
Il Segretario Generale
Avv. Deborah Maria Casabona

PARERE REGOLARITA' TECNICA:

-FAVOREVOLE/SFAVOREVOLE

DATA 30/12/2019

IL CAPO SETTORE



Trasmessa all'ufficio Ragioneria
il

Ragioneria Generale per ricevuta

IL CAPO SETTORE _____

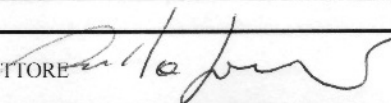
IL RESP. RICEZIONE _____

PARERE REGOLARITA' CONTABILE:

FAVOREVOLE/SFAVOREVOLE

DATA 30/12/2019

IL CAPO SETTORE



PRENOTAZIONE IMPEGNO DI SPESA (ART.27 D. LEG. 77/95)

Somma da impegnare con la presente proposta

€. _____

Preimpegno provvisorio al Fondo di pertinenza

N. _____

Cap. _____

BILANCIO _____

DATA _____

IL RESP. DEL SERV. FINANZIARIO _____

Trasmessa all'ufficio Segreteria
Generale per il successivo parere

Segreteria Generale per ricevuta
li _____ Registrata al

Il _____

N. _____

IL CAPO SETTORE _____

IL RESP. RICEZIONE _____

NOTE DEL SEGRETARIO

DATA _____

IL SEGRETARIO GENERALE _____

L'ASSESSORE ANZIANO

[Signature]

IL SINDACO

[Signature]

IL SEGRETARIO GENERALE

[Signature]

Pubblicata all'albo On line n. _____ dal _____ al _____, vi è rimasta per giorni quindici.

Li _____

L'impiegato addetto

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale, su conforme attestazione dell'Impiegato addetto all'albo on-line certifica che copia della presente deliberazione è stata pubblicata dal _____ al _____ a norma dell'art. 11 L.R. 44/91.

Dalla residenza Municipale,li

IL SEGRETARIO GENERALE

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

CHE la presente deliberazione in applicazione della L.R.03.12.1991, n. 44, come modificata con L.R. 05.07.97, n. 23 è divenuta esecutiva il _____.

Decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione (art. 12, comma 1 L.R. n. 44/91)

Perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 12, comma 2).

Li, _____

IL SEGRETARIO GENERALE

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Municipale _____

IL FUNZIONARIO

Trasmessa al settore _____ prot. n _____ del _____

Trasmessa al settore _____ prot. n _____ del _____